

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|
| Denumire oficiala: Casa de Asigurari de Sanatate Bihor | | |
| Adresa: Calea Borsului nr. 5 | | |
| Localitate: Oradea | Cod postal: 410605 | Tara: România |
| Punct(e) de contact: Localitatea Oradea, Calea Borsului nr. 5 | Telefon: 0259/476830 int 325 | |
| E-mail: casbh@rdslink.ro | Fax: 0259 454184 | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): : www.cnas.ro/casbh/informații publice/achiziții publice Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): localitatea Oradea, Calea Borsului nr. 5 Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro | | |

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Alte informatii pot fi obtinute la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior: localitatea Oradea, calea Borsului nr. 5 tel 0259/476828 int 325 <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i></p> |
| <p>Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pe site-ul: www. cnas.ro/casbh/informatii publice/ achizitii publice <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i></p> |
| <p>Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punctul de contact menționat anterior. <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i></p> |
| <p>Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor</p> <p>Zile : 3 (înainte de data limită de depunere a ofertelor)</p> |

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <ul style="list-style-type: none"> • Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <ul style="list-style-type: none"> • Altele (precizati): Asigurari sociale de stat |
| <p>Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante nu</p> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta | | |
| ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII DE PAZA A OBIECTIVULUI SI PAZA TRANSPORT VALORI MONETARE | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor: Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 Servicii de pază a obiectivului si pază transport de valori monetare |
| Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de prestare: Localitatea Oradea, Calea Borsului nr. 5 Cod NUTS –RO111Bihor |
| II.1.3) Procedura implica ▪ Contract de achizitie publica | | |
| II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)- nu e cazul | | |
| Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□ | | |
| Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor Servicii de pază a obiectivului și pază a transportului de valori monetare, pentru cantitatea prevazută în caietul de sarcini, pentru o durată de 10 luni, perioada: 01.03.2023 – 31.12.2023, valoarea estimata a contractului fara TVA: 234000 lei, cu posibilitate de prelungire, prin act adițional, cu 4 luni conform art. 165 din HG 395/2016, valoarea contractului fara TVA fiind de 327000 lei. | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) | | |
| | Vocabular principal | |
| Obiect principal | CPV 79713000-5 Servicii de pază | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) | | nu <input type="checkbox"/> |
| II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati | | nu <input type="checkbox"/> |

▪ **II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**

nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Cantitatea de servicii ce se dorește a se presta în baza contractului atribuit în baza prezentei proceduri este cea prevazută în caietul de sarcini.

Valoarea estimată, fără TVA: 234.000 lei corespunde unui contract încheiat pentru o perioadă de 10 luni, pe perioada 01.03.2023-31.12.2023, iar valoarea de 327.000 lei în cazul prelungirii cu 4 luni

II.2.2) Optiuni (dupa caz):

da

Posibila prelungire a contractului cu 4 luni în intervalul: 01.01.2024 – 30.04.2024 conform art. 165 din HG 395/2016, sub rezerva existentei fondurilor bugetare

Prezentul contract poate fi modificat cu respectarea art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în baza unui act adițional.

II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesionar unor terti (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni:

10 luni (01.03.2023-31.12.2023) cu posibilitatea de prelungire cu încă 4 luni (01.01.2024-30.04.2024), în condițiile art.165 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

Ajustarea prețului contractului se va realiza prin încheierea unui act adițional la prezentul contract atunci când unele din elementele care au stat la baza stabilirii tarifului au suferit modificări datorate unor prevederi legale sau a unor acte normative ori administrative și nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a aduce modificări substanțiale contractului.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da

Cuquantumul garanției de participare este de: 2.340 lei

Garanția de participare va fi constituită fie prin virament bancar în contul IBAN RO07TREZ0765005XXX000120 deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, fie prin depunerea în numerar la casieria Casei de Asigurari de Sanatate Bihor.

Valabilitatea garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, 40 zile,

de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Dovada garanției de participare se va depune în original odată cu depunerea documentelor de calificare, a ofertei tehnice și financiare, la sediul din Oradea, Calea Borșului nr. 5, la registratura institutiei, cam. 28.

Ofertele care nu vor fi însoțite de dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Casa de Asigurări de Sănătate Bihor are dreptul de a reține garanția de participare dacă ofertantul își retrage oferta în perioada de valabilitate sau refuză să semneze contractul în cazul în care oferta sa este desemnată câștigătoare.

Garanția de participare se restituie în condițiile prevăzute de art. 38 din HG nr.395/ 2016.

III.1.1.b) Garantie de buna executie **nu**

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare: Bugetul Fondului Unic al Asigurărilor Sociale de Sănătate

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) **nu**

III.1.5. Legislatia aplicabila

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Hotararea nr. 395/2016 (actualizată) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice;

O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;

Legea nr. 72/ 2013 privind măsurile de combatere a întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între aceștia și autoritatea contractantă.

Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

Regulament nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

a) Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor prezenta:

- declaratiile pe proprie raspundere conform carora nu se afla in situatii de excludere conform art. 164, 165, 167, **(formularele nr. 1 si 2)**
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor catre bugetul general consolidat si bugetul local- in original sau in copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului, valabile la data deschiderii ofertelor
- daca este cazul, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice- în original sau în copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului, valabile la data deschiderii ofertelor
- cazierul judiciar al operatorului economic, în original sau în copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului, valabil la data deschiderii ofertelor
- alte documente edificatoare, după caz, -în original sau în copie certificată "conform cu originalul" semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului, valabile la data deschiderii ofertelor

Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii la bugetul general consolidat sau bugetul local vor fi respinse.

b) Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca insituatiile prevazute la art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor completa si depune declaratiile pe proprie raspundere conform carora nu se afla in situatii prevazute la art. 59 si 60 **(formularul nr. 3)**

In vederea completarii declaratiei pe proprie raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice se face mențiunea:

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Dulău Dorel - Director- General

Dorca Luciana – Director Economic

Iancu Florina – Compartiment Juridic

Baczoni Sandor - Presedintele comisiei de evaluare

Marculescu Ana - Membru titular al comisiei de evaluare

Iacob Geanina - Membru titular al comisiei de evaluare

Solomon Mariana - Supleant al presedintelui comisiei de evaluare

Iștoc Luminița - Supleant al membrului comisiei de evaluare

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Ofertantii vor prezenta:

- Certificatul constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului, valabil, emis cu cel mult 30 zile inainte de data deschiderii ofertelor; din care sa reiasa ca sunt legal constituiti si ca ofertantul desfasoara activitati similare celor care fac obiectul prezentei achizitii

-Certificat unic de înregistrare

-Licență de funcționare emisă în baza legii nr. 333/2003 de către Inspectoratul General al poliției Române, Direcția Ordine Publică, valabila la data depunerii ofertei, prin care se aprobă ca ofertantul să efectueze activități de servicii si pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor, cât și servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori

-Certificatul ofertantului de deținere arme neletale emis în baza legii 295/2004 de către Inspectoratul de Poliție Județean

- Avize port arma eliberate de politie pentru agentii de paza implicati in transportul de valori monetare,

Documentele se vor depune în copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului și trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Ofertantii vor prezenta polita de asigurare de transport valori monetare si polita de asigurare de raspundere civila incheiate cu o societate de asigurari valabile la data depunerii ofertei- in copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnate și ștampilate de reprezentantul legal al ofertantului.

Dacă durata acestora expiră pe durata derulării contractului, prestatorul desemnat câștigător este obligat să reînnoiască cele două polițe, durata de valabilitate acoperind durata contractului.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

a) In dovedirea experientei similare, ofertantii participanti la procedura vor prezenta declaratia pe proprie raspundere privind serviciile prestate in ultimii 3 ani si lista a maximum 3 contracte similare.(**formularul nr. 4**).

b) In dovedirea dotarii corespunzatoare, ofertantii participanti vor completa si depune declaratia privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice din care trebuie sa reiasa ca detin un autoturism dotat cu seif pentru transport valori (**formularul nr. 5**).

c) Prezentarea declaratiei cu privire la numarul mediu anual de personal al operatorului economic care presteaza serviciile si numarul personalului de conducere din ultimii trei ani. (**formularul nr.6**)

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa detina si sa prezinte dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform standardelor europene SR EN ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001, ISO 45001.

Documentele se vor depune în copie cu mentiunea "conform cu originalul" semnată și ștampilată de reprezentantul legal al ofertantului și trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor.

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii | nu <input type="checkbox"/> |
| Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii) | |
| III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective | nu <input type="checkbox"/> |

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare | |
| IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire | Offline <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b) Tipul procedurii | |
| Procedură simplificată proprie in baza normelor procedurale proprii | |
| IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe | |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire) | |
| <ul style="list-style-type: none">• Cel mai mic pret | |
| IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica | |
| nu <input type="checkbox"/> | |
| IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (in cazul unui concurs de solutii restrans)" | |

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) | |
| IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract | nu <input type="checkbox"/> |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare: ROMANA | |
| Moneda in care se transmite oferta financiara : LEI | |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in zile: 40 de zile (de la termenul limita de primire a ofertelor) | |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să demonstreze modul de îndeplinire al tuturor cerințelor caietului de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea în detaliu a activităților pe care ofertantul le desfășoară pentru a asigura îndeplinirea obiectului contractului, atât pentru activitatea de pază cât și pentru transportul în siguranță a valorilor monetare.

La cererea CAS Bihor, ofertanții vor da curs, în faza de evaluare, la orice clarificare solicitată referitoare la punctele insuficient detaliate. Specificațiile sau caracteristicile tehnice menționate în caietul de sarcini reprezintă cerințe minimale.

Ofertele care nu vor întruni cerințele minimale din caietul de sarcini vor fi respinse fiind considerate neconforme.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi însoțită de Declarația prin care ofertantul confirmă că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, valabile la nivel național, precum și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. (formularul nr.7)

Autoritatea contractantă va respinge ofertele inacceptabile și neconforme în conformitate cu prevederile art. 137 din HG 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor prezenta oferte de tarife, în lei/oră fără TVA, atât pentru serviciul de pază obiectiv cât și pentru serviciul de transport valori monetare. În tarifele unitare oferite vor fi cuprinse toate costurile necesare prestării serviciilor.

Prețul total se va stabili pentru cantitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la tarifele practicate pentru serviciul de pază obiectiv și pentru serviciul de transport valori monetare. Valorile inserate în oferta vor sta la baza evaluării tarifelor serviciului de pază și transport valori monetare.

Ofertanții au obligația de a detalia modul de constituire al tarifelor oferite. Din fundamentarea tarifelor trebuie să reiasă respectarea legislației muncii și a salarizării muncii.

Astfel, la detalierea elementelor de cost ce intră în componența tarifului oferit pentru serviciul de pază se va specifica salariul de bază brut fără sporuri, sporul de noapte, sporul de weekend, sporul de zile libere declarate oficial, concediul de odihnă, contribuția asigurătorie pentru munca, cheltuielile indirecte, cheltuielile materiale, cota de profit.

La detalierea elementelor de cost ce intră în componența tarifului oferit pentru serviciul de transport valori se va ține cont de cheltuielile cu salariile agenților, costul combustibilului utilizat, costurile de întreținere a autoturismului.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată durata de valabilitate a acesteia. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul depune oferta elaborată în conformitate cu informațiile și cerințele prevăzute în documentele achiziției.

Data și ora-limită de depunere a ofertelor: 09.02.2023, ora 12, număr de exemplare: un original.

Oferta se va depune la registratura institutiei, cam. 28,, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: „Oferta pentru Servicii de pază obiectiv și paza transport valori monetare. A nu se deschide înainte de data de 09.02.2023, ora 12.”

Oferta va fi depusă într-un plic sigilat însoțit de scrisoarea de înaintare care va conține datele de identificare ale ofertantului.

Plicul sigilat va conține în interior 3 plicuri sigilate și ștampilate, având înscrisuri cu următoarele mențiuni: plicul 1 – documentele de calificare; plicul 2 – propunere tehnică; plicul 3 – propunere financiară.

Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

nu

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

nu

VI.3) ALTE INFORMAȚII (dupa caz)

Dacă se depun două sau mai multe oferte cu preț egal și totodată cel mai mic din totalul ofertelor depuse, departajarea ofertelor se va face prin depunerea de către ofertanții aflați în această situație, a unor noi propuneri financiare.

VI.4) CAI DE ATAC

Soluționarea contestațiilor se va realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Formulare:

- Formular nr. 1 -Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016;
- Formular nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167 din Legea 98/2016;
- Formular nr. 3- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 Legea nr. 98/2016;
- Formular nr. 4-Declarație privind lista principalelor prestari servicii similare in ultimii 3 ani
- Formular nr. 5-Declarație privind utilajele
- Formular nr. 6-Declarație privind efectivul mediu de angajati in ultimii 3 ani
- Formular nr. 7-Declarație privind respectarea condițiilor de munca
- Formular de ofertă
- Scrisoare de înaintare